

**Приложение 1  
к Инструкции о порядке оформления  
и предъявления рекламаций и исков  
к поставщикам по дефектам, выявленным  
на судах, находящихся в эксплуатации**

Образец телеграммы (телетайпограммы)  
по уведомлению о выходе  
из строя изделия

**ТЕЛЕГРАММА**

Адрес: поставщика;  
представителя заказчика;  
регионального таможенного управления;  
Регионального таможенного управления тылового  
обеспечения

На заказе зав. N 360 выход из строя главного двигателя М504Б-4  
зав. N 3265 по причине неисправности регулятора температуры в  
системе охлаждения дизеля. Прошу командировать Вашего  
представителя для составления рекламационного акта. Срок прибытия  
19 мая с.г.

Подпись отправителя

**Приложение 2  
к Инструкции о порядке оформления  
и предъявления рекламаций и исков  
к поставщикам по дефектам, выявленным  
на судах, находящихся в эксплуатации**

Экз. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(штамп получателя)

\_\_\_\_\_  
(адресат)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫЗОВЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОСТАВЩИКА  
ОТ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ ГОДА**

1. Условное наименование изделия \_\_\_\_\_  
заводской N \_\_\_\_\_.

2. Получено \_\_\_\_\_  
(дата, номер транспортного или иного документа,

\_\_\_\_\_ по которому изделие получено,

\_\_\_\_\_ дата поступления к получателю)

3. Гарантийный срок \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
(продолжительность) (указывают начальный  
момент исчисления)

Гарантийная наработка \_\_\_\_\_  
(указывают количество часов, километров,  
циклов и т.п.

\_\_\_\_\_ и использованную часть)

4. \_\_\_\_\_  
(основные дефекты, обнаруженные в изделии,

\_\_\_\_\_ наименование вышедшей из строя детали, прибора, агрегата, узла)

\_\_\_\_\_ заводской N \_\_\_\_\_

5. Способ устранения дефектов \_\_\_\_\_  
(силами поставщика,

\_\_\_\_\_ получателя, необходимые средства - предположительно)

6. Прочие сведения <\*> \_\_\_\_\_  
-----

<\*> В том числе о дефектном комплектующем изделии (условное наименование, заводской номер, дата изготовления, предприятие - изготовитель, гарантийные обязательства).

Прошу командировать представителей предприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ года  
(пункт прибытия (адрес получателя))

для участия в определении причин возникновения дефектов, составления и подписания рекламационного акта, восстановления изделия (ненужное зачеркнуть).

Составлено в \_\_\_\_\_ экземплярах.  
(количество)

Экз. N \_\_\_\_\_  
(адресат)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

**Приложение 3  
к Инструкции о порядке оформления  
и предъявления рекламаций и исков  
к поставщикам по дефектам, выявленным  
на судах, находящихся в эксплуатации**

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес поставщика или  
предприятия, уполномоченного  
поставщиком)  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

Основание выдачи \_\_\_\_\_  
(уведомление получателя или документ поставщика,

\_\_\_\_\_  
номер и дата документа)

Выдано представителю предприятия \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия,  
\_\_\_\_\_ Т. \_\_\_\_\_  
должность) (фамилия, имя, отчество)

на право участия у получателя \_\_\_\_\_  
(наименование получателя)

в проверке качества и комплектности \_\_\_\_\_  
(наименование изделия)

заводской N \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_  
(выяснения причин и характера дефекта,

\_\_\_\_\_  
подписания рекламационного акта, восстановления изделия)

изделия в объеме: \_\_\_\_\_  
(общий объем и последовательность выполнения

\_\_\_\_\_  
работ или ссылка на техническое задание)

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_  
(должность, представитель  
заказчика при поставщике) М.П. \_\_\_\_\_  
(должность, организация  
(предприятие) - поставщик)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года " \_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ года

**Приложение 4  
к Инструкции о порядке оформления  
и предъявления рекламаций и исков  
к поставщикам по дефектам, выявленным  
на судах, находящихся в эксплуатации**

Образец рекламационного акта

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность) М.П. \_\_\_\_\_  
(адресат)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

РЕКЛАМАЦИОННЫЙ АКТ N \_\_\_\_\_  
ОТ "\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ ГОДА

1. \_\_\_\_\_  
(наименование получателя и его почтовый,

телеграфный, железнодорожный адрес)

2. \_\_\_\_\_  
(наименование изделия, заводской номер

наименование поставщика (исполнителя работ),

дата поступления (дата подписания приемного акта)

Гарантийный срок \_\_\_\_\_  
(продолжительность)

с \_\_\_\_\_

(указывают начальный момент исчисления и

использованную часть гарантийного срока)

Гарантийная наработка \_\_\_\_\_  
(указывают количество часов

километров, циклов и т.п. и использованную часть)

3. \_\_\_\_\_  
(наименование вышедшей из строя детали, прибора,

агрегата, узла, заводской номер, поставщик)

Гарантийный срок \_\_\_\_\_  
(продолжительность)

с \_\_\_\_\_  
(указывают начальный момент исчисления и использованную часть  
гарантийного срока)

Гарантийная наработка \_\_\_\_\_  
(указывают количество часов, циклов,  
километров и т.п. и использованную часть)

4. Дата обнаружения дефекта \_\_\_\_\_

5. Уведомление о вызове представителя поставщика выслано  
" \_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ года за N \_\_\_\_\_

6. Описание обнаруженного дефекта \_\_\_\_\_.

7. Причина возникновения дефекта, обстоятельства, при которых  
он возник, соблюдение правил эксплуатации \_\_\_\_\_.

8. Изделие подлежит \_\_\_\_\_  
(восстановлению силами получателя,

поставщика, у получателя, у поставщика)

9. Заменить (отремонтировать) \_\_\_\_\_.  
(детали, приборы, агрегаты,  
узлы)

10. Сведения об устранении обнаруженного дефекта (заполняют,  
если изделие восстановлено до окончания составления акта)

\_\_\_\_\_ (изделие восстановлено и испытано получателем или поставщиком,

\_\_\_\_\_ соответствует требованиям эксплуатационной и ремонтной

\_\_\_\_\_ документации, чьи использованы средства и ЗИП для восстановления,

\_\_\_\_\_ доукомплектования, наименование и номер документа, по которому

\_\_\_\_\_ проводились работы, дата)

11. Причины, вызвавшие составление одностороннего  
рекламационного акта \_\_\_\_\_.

12. Дополнительные данные \_\_\_\_\_.

13. Заключение \_\_\_\_\_  
(характер дефекта, решение о восстановлении

или замене продукции, место восстановления, силы и средства,

необходимость дополнительных исследований, сведения  
об устранении дефекта)

Приложение: \_\_\_\_\_  
(эскизы, материалы результатов исследований,

фотоснимки, акты отбора проб, результаты анализов и др.)

Составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.  
(количество)

Экз. N \_\_\_\_\_  
(адресат)

Составлен комиссией в составе:

Председатель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

От получателя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

От поставщика \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

От других организаций

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата и номер удостоверения)

**Приложение 5  
к Инструкции о порядке оформления  
и предъявления рекламаций и исков  
к поставщикам по дефектам, выявленным  
на судах, находящихся в эксплуатации**

Образец претензии

Руководителю предприятия \_\_\_\_\_

Копия: Военному представительству \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_.

предприятия \_\_\_\_\_

Региональное таможенное управление тылового обеспечения  
г. Москва

**ПРЕТЕНЗИЯ**

Предприятие \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ изготовило в 19\_\_ году

для \_\_\_\_\_,  
(наименование таможенного органа, дефектного изделия)

заводской номер \_\_\_\_\_, последний был установлен на судне  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года.

Судно вступило в состав ГТК России \_\_\_\_\_  
(дата и наименование  
дефектного изделия)

отработал с момента принятия судна \_\_\_\_\_ в состав ГТК России  
\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года выявился дефект.

Изделие \_\_\_\_\_  
(наименование дефектного изделия)

вышло из строя не по вине личного состава судна, что подтверждается Рекламационным актом N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года, составленным по установленной форме, копия которого прилагается.

Принимая во внимание следующее:

а) изделие вышло из строя \_\_\_\_\_  
(наименование дефектного изделия)

в период гарантийного срока службы;

б) эксплуатация \_\_\_\_\_  
(наименование дефектного изделия)

с момента принятия судна в состав ГТК России до момента выхода из строя осуществлялась личным составом в полном соответствии с действующими инструкциями по эксплуатации, прошу произвести ремонт

\_\_\_\_\_ (наименование дефектного изделия)  
за счет предприятия \_\_\_\_\_

не позднее "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года

(В случае исправления дефекта силами таможенных органов в п. 1 должно быть записано:

"Распорядиться перечислить не позднее "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года  
\_\_\_\_\_ на расчетный счет N 67863754 оперу ЦБ РФ,  
(наименование таможенного  
органа)

МФО 374659/95783 г. Урюпинск \_\_\_\_\_ рублей

в возмещение расходов по устранению дефекта \_\_\_\_\_".)  
(наименование  
дефектного изделия)

В случае непоступления денежных средств к указанному сроку (а в случае устранения дефекта силами поставщика должно быть написано: "и непринятия мер по устранению дефекта") дело будет передано в арбитражный суд России для принудительного взыскания с отнесением расходов по ведению дела за счет предприятия.

Приложение: Акт рекламации.

Подпись \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы, подпись)



**Приложение 6  
к Инструкции о порядке оформления  
и предъявления рекламаций и исков  
к поставщикам по дефектам, выявленным  
на судах, находящихся в эксплуатации**

Образец акта удовлетворения рекламации

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность, организация,  
предприятие)

\_\_\_\_\_  
(адресат)                      М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года

АКТ УДОВОЛТВОРЕНИЯ РЕКЛАМАЦИИ N \_\_\_\_\_  
от "\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года

Об удовлетворении рекламации на изделие \_\_\_\_\_  
(наименование)  
заводской N \_\_\_\_\_.

В соответствии с Рекламационным актом N \_\_\_\_\_ от

"\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ года, предъявленным предприятию \_\_\_\_\_,  
(наименование)

дефект, изложенный в Рекламационном акте, устранен \_\_\_\_\_  
(указать

\_\_\_\_\_  
когда, силами какого предприятия, кому принадлежащими деталями,

\_\_\_\_\_  
приборами, агрегатами, узлами (из состава ЗИП или доставленными  
поставщиком))

Заменены \_\_\_\_\_  
(наименование изделия, детали, прибора, агрегата,  
узла, индекс и заводской номер)

на \_\_\_\_\_  
(наименование изделия, детали, прибора, агрегата, узла,

индекс и заводской номер)

ЗИП, израсходованный при восстановительных работах,  
восполнен \_\_\_\_\_.  
(наименование, индекс, заводской номер, количество  
запасных частей)

После проведения работ изделие \_\_\_\_\_  
(наименование)

испытано в соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)  
качество соответствует требованиям эксплуатационной и ремонтной  
документации.

Составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах  
(количество)

Экз. N \_\_\_\_\_  
(адресат)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

От поставщика: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата и номер удостоверения)